SIGNKOREA (주)코스콤 인증센터

사업자용 인증서 신청서 (e-Safe 用)

※ 아래 (*) 표시 항목은 필수 기재사항입니다. 반드시 작성하여 주시기 바랍니다.

한국예탁결제원 e-SAFE 업무 이용을 위한 인증서 발급 시 e-safe 홈페이지 회원가입은 필수입니다.(http://e-safe.ksd.or.kr/)

상호명	*		사업자등록번호	*
			대표자명	*
사업장 주소	* [우편번호]			
인증서 담당자	성 명	*	부 서 명	*
	전화번호	*	휴대전화번호	*
	E-mail	*		
신청내용	■ 신규발급			
인증서 등급	☐ Platinum(범용) ■ Silver(용도제한용)		신청 사유	

* 위임장(방문자가 작성) ※공란 없이 기재하여 주시기 바랍니다.

아래의 대리인은 당사의 임·직원임을 증명하며 인증서 신청에 관한 모든 권한을 위임합니다.

대리인 정보 (방문자 정보)	성 명	*	생년월일	* 년 월 일
	전화번호	*	부 서 명	*
	휴대전화번호	*		

※ 대리인 신청 시 반드시 위임장을 작성하셔야하며, 인증서 담당자가 신청 시 대리인 정보란은 인증서 담당자가 작성하셔야 합니다.

※ 제출서류 < 신분증 : 주민등록증 앞면, 운전면허증, 여권 >	※ 대표자 2인 이상 사업자일 경우 추가 제출서류
<인증서담당자 신청하는 경우> (SAFE 회원가입필수 : http://e-safe.ksd.or.kr/) -인증서 신청서 1부 (법인인감 날인) <사용인감 날인 시 사용인감계 추가> -사업자 등록증 사본 1부, 법인 인감증명서 원본 1부 -사진식별 가능한 인증서담당자 신분증 앞면 사본 1부 (원본 지참) -개인정보 정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부 (담당자 자필서명) <대리인이 위임받아 신청하는 경우> -인증서 신청서 1부 (법인인감 날인) <사용인감 날인 시 사용인감계 추가> -사업자 등록증 사본 1부, 법인 인감증명서 원본 1부 -사진식별 가능한 인증서 담당자 신분증 및 대리인 신분증 앞면 사본 각 1부 (원본 지참) -개인정보 정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부 (담당자 각각 자필서명)	<인증서담당자 신청하는 경우> -공동대표 전원 신청서에 인감 날인 -공동대표 전원 인감증명서 원본 1부 <대리인이 위임받아 신청하는 경우> -공동대표 전원 신청서에 인감 날인 -공동대표 전원 인감증명서 원본 1부 <각자대표> -사업자등록증 상 각자대표 미표기 시 법인등기부 등본 원본1부 첨부 ⇨ 사업자 등록증 상에 표기된 내용을 근거로 공동대표와 각자대표를 구분합니다.

※ [인감증명서][법인등기부등본] 최근 3개월 이내 발행까지 유효 // 인감증명서와 동일한 인감을 날인하여야 합니다.

전자서명법 및 ㈜코스콤의 인증서비스 이용약관에 따라 상기와 같이 인증서비스를 신청하며 가입자의 의무와 책임 및 인증서의 이용 등에 관한 사항을 준수할 것을 약속합니다.

년 월 일 *상호명 : [법인인감날인]

인증서 대면 확인란 (방문자가 작성)

성 명	*	서명 (자필서명)	*

[고객 작성란 기재 시 유의사항]

- 인증서담당자 신청 시 인증서담당자가 작성, 대리인 시(신청서 상의 위임장 작성) 대리인이 작성합니다.
- 인증서담당자 및 대리인 신청 시 반드시 해당업체의 임직원이여야 합니다.

※ 등록대행기관[또는 (주)코스콤 SignKorea]에서 작성하는 항목입니다. 고객님께서는 기입하지 않습니다.

대면확인자		서명 (자필서명)	

인증서 발급 일자	

SIGNKOREA (주)코스콤 인증센터

(우) 14119
경기도 안양시 동안구 엘에스로 115번길 26(호계동) (주)코스콤 인증센터(SignKorea)
TEL : 1577-7337 FAX : 02-6364-6059 (E-mail :signkorea@koscom.co.kr)

개인정보 수집·이용 고지 및 제3자 제공 동의서

(주)코스콤 인증센터(SignKorea)는 인증서비스 제공을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집하고 취득한 개인정보를 관계 법령에 따라 고지하오니, 제공·이용하는데 동의하여 주시기 바랍니다.

개인정보 수집 및 이용 고지

1. 개인정보의 수집 및 이용

- 인증서 발급·관리, 갱신 안내, 수수료 정산, 부정 발급·사용 대응, 발급 내용 통보 및 폐지·효력정지 통보, 고객 문의 상담 및 각종 공지

2. 수집하는 개인정보 항목

가. 대표자 : 성명, 신분증 사본*
나. 담당자 또는 대표자 : 성명, 휴대전화번호, 전화번호, 이메일
다. 대리인 : 성명, 생년월일, 휴대전화번호, 전화번호, 신분증 사본*
* 신분증 사본 이용 정보 : 성명, 주민등록번호, 사진

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- **인증서의 효력 소멸일로부터 10년간 보관**(보관기간 경과 시 지체 없이 파기)

※ 기타 고지 :

- 개인정보보호법 제15조제1항제4호에 근거하여 계약 체결 및 이행에 필요한 최소한의 정보는 가입자의 동의 없이 수집할 수 있습니다.
- 개인정보보호법 제24조제1항제2호 및 제24조의2제1항제1호, 전자서명법 시행령 제13조제2항에 근거하여 신원확인에 관한 사무를 수행하기 위해 가입자 **고유식별정보(주민등록번호, 여권번호, 외국인등록번호)**는 가입자의 동의 없이 수집할 수 있습니다.
- IP주소, OS버전, 웹브라우저버전은 서비스 이용 과정에서 자동으로 생성되어 수집될 수 있음

※ 기타 개인정보취급에 관한 사항은 ㈜코스콤 인증센터 홈페이지(http://www.signkorea.com)에 공개한 **"개인정보처리방침"** 참조

개인정보 제3자 제공에 대한 동의

아래와 같이 제공되는 개인정보의 내용을 관계법령에 따라 고지합니다.

제공받는자	제공목적	제공항목	이용 및 보유기간
코스콤의 등록대행기관*	**인증서 부정사용 대응**	성명, 생년월일, 휴대전화번호, 전화번호, 이메일, IP	**인증서 효력 소멸일로부터 10년간 보관**(보관기간 경과 시 지체 없이 파기)

* 등록대행기관 전체 리스트는 당사 홈페이지(http://www.signkorea.com/ra-list) 참조

※ 개인정보보호법 제17조제1항제1호에 따라 가입자의 동의를 얻어 제3자에게 정보를 제공할 수 있습니다.

신청인의 동의 없이는 제3자에게 정보를 제공하지 않습니다. 개인정보보호법에 따라 개인정보를 제공 가능한 경우를 제외하고 제3자에게 제공하지 않으며, 동의를 거부하는 경우 인증서를 발급받으실 수 없습니다.

☐ **동의** ☐ **동의하지 않음**

20 년 월 일

인증서 담당자*	**성명**		**서명**		**대리인***	**성명**		**서명**	

※ 인증서 담당자와 대리인이 일치하지 않을 경우, "개인정보 제3자 제공에 대한 동의" 의 인증서 담당자 란 및 대리인 란에 각각 서명하여야 합니다.